

федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр травматологии и ортопедии имени
академика Г.А. Илизарова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «НМИЦ ТО имени академика Г.А. Илизарова» Минздрава России)



УТВЕРЖДАЮ

**Директор ФГБУ «НМИЦ ТО имени
академика Г.А. Илизарова»
Минздрава России**

А.В. Бурцев

« 04 » сентября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке назначения государственной стипендии аспирантам и ординаторам,
обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального
бюджета в ФГБУ «НМИЦ ТО имени академика Г.А. Илизарова» Минздрава России**

г. Курган, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила назначения и выплаты государственной стипендии аспирантам и ординаторам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в ФГБУ «НМИЦ ТО имени академика Г.А. Илизарова» Минздрава России (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 17.12.2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;

- Приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

- Уставом Центра и иными локальными нормативными актами.

1.3. Для целей настоящего Положения под стипендиальным фондом за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее - стипендиальный фонд) понимаются средства федерального бюджета, предусматриваемые организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, на выплату государственных стипендий аспирантам, ординаторам, именных стипендий, стипендий Президента Российской Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации в установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» случаях.

1.4. Стипендиальный фонд Центра формируется Минздравом России, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в пределах бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусмотренных на соответствующие цели в федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

1.5. Расчет объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматриваемых Минздравом России на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется исходя из общего числа обучающихся Центра по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных Правительством Российской Федерации.

1.6. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая ординаторам и аспирантам (далее – обучающиеся) Центра по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

1.7. Устанавливаются следующие виды стипендий:

- государственные стипендии аспирантам, ординаторам (далее – государственные стипендии);

- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;

- именные стипендии.

2. Порядок назначения и выплаты государственных стипендий

2.1. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственные стипендии выплачиваются всем ординаторам и аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.2. Далее государственные стипендии назначаются в зависимости от успешности

освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ ординатуры на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

Обучающийся Центра, которому назначается государственная стипендия должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

2.2. Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, государственная стипендия назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

2.3. Государственные стипендии назначаются обучающимся приказом руководителя Центра на основании служебной записки руководителя учебного отдела, оформленной в соответствии с протоколами стипендиальной комиссии Центра, на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком для обучающихся.

2.4. Государственные стипендии выплачиваются в размерах, определяемых стипендиальной комиссией Центра, с учетом мнения совета обучающихся Центра и выборного органа первичной профсоюзной организации в пределах средств, выделяемых Центру на стипендиальное обеспечение обучающихся.

Размеры государственных стипендий, определяемых стипендиальной комиссией Центра, не могут быть меньше нормативов, установленных Постановлением Правительства РФ от 17.12.2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда» с учетом уровня инфляции и уральского коэффициента.

2.5. Выплата государственных стипендий обучающимся осуществляется Центром ежемесячно.

2.6. Выплата государственной стипендии прекращается с момента отчисления обучающегося из Центра.

В этом случае размер государственной стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

2.7. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной стипендии продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из Центра.

2.8. Выплата государственной стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная стипендия обучающимся, была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

3. Стипендиальная комиссия

3.1. В целях распределения стипендиального фонда создается стипендиальная комиссия Центра.

3.2. Функции стипендиальной комиссии Центра:

- выработка рекомендаций и предложений по изменению и дополнению локальных нормативных актов Центра в области стипендиального обеспечения, а также по порядку

формирования и деятельности стипендиальной комиссии;

- внесение предложений о распределении стипендиального фонда,
- определение размеров государственных стипендий аспирантам и ординаторам;
- информирование обучающихся о решениях стипендиальной комиссии Центра посредством их размещения на сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.3. Персональный состав стипендиальной комиссии Центра включает в себя в том числе представителей Общества молодых ученых Центра и выборного органа первичной профсоюзной организации, утверждается приказом руководителя Центра.

3.4. При необходимости в заседаниях стипендиальной комиссии могут принимать участие приглашенные лица, компетентные в вопросах повестки.

3.5. Председатель комиссии осуществляет планирование и организацию работы стипендиальной комиссии Центра.

3.6. Заседания стипендиальной комиссии Центра проводятся в соответствии с графиком учебного процесса по итогам промежуточных аттестаций, а также по мере необходимости, но не реже двух раз в течение учебного года.

3.7. Решения стипендиальной комиссии Центра оформляются протоколами, на основании которых издаются соответствующие приказы о назначении (приостановлении/прекращении) выплаты государственных стипендий.

3.8. Заседание стипендиальной комиссии Центра правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя стипендиальной комиссии Центра.

4. Порядок назначения и выплаты стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации, именных стипендий

4.1. Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, и порядок их выплаты определяются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации.

4.2. Именные стипендии учреждаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается руководителем Центра и вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в каком принято и утверждено настоящее Положение.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главного врача по взаимодействию с регионами и образованию, к.м.н.


А.В. Каминский


Заместитель директора по финансово-экономической работе


Т.В. Иванова

Руководитель юридического отдела


М.А. Шibaева

Заведующий учебным отделом, д.м.н., проф.


Ю.П. Солдатов