

При зачислении (представляются дополнительно):

10. Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН).
11. Выписки из приказов о зачислении, переводе, отчислении (с основанием приказа – заявлением обучающегося или выпиской из протокола заседания комиссии), восстановлении, относящиеся к обучающемуся.
12. Копия свидетельства о заключении брака (при смене фамилии).
13. Медицинское заключение, полученное по результатам медицинского осмотра (для обучающихся по специальностям по направлению «Здравоохранение», установленным постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»).
14. Копии заявлений и справок, относящиеся к обучающемуся.
15. Копия документа о полученном образовании (по программам ординатуры/аспирантуры), выданного Центром (вкладывается при завершении обучения в Центре).
16. Внутренняя опись документов, имеющихся в личном деле.