МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр травматологии и ортопедии имени академика Г.А. Илизарова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБУ «НМИЦ ТО имени академика Г.А. Илизарова» Минздрава России
6, ул. М. Ульяновой, г. Курган, 640014, Россия
Тел. (352 2) 45-47-47, факс (3522) 45-40-60, 45-45-05
E-mail: office@ilizarov.ru Internet: www.ilizarov.ru

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности директора ФГБУ «НМИЦ ТО имени академика Г.А. Илизарова» Минздрава России
_____ А.В. Бурцев
«30» 04 2020 год

ПОЛОЖЕНИЕ
о промежуточной и государственной итоговой аттестации аспирантов

Курган, 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и требования к проведению промежуточной и государственной итоговой аттестации лиц, обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБУ «НМИЦ ТО имени академика Г.А. Илизарова» Минздрава России (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;
- Уставом Центра и иными локальными нормативными актами.

1.3. В настоящем Положении используемые понятия означают следующее:

«Государственная итоговая аттестация» - проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

«Промежуточная аттестация» - форма оценки промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы, наличия публикаций в журналах, включенных в перечень рецензируемых научных изданий ВАК Минобрнауки России, проводимая в форме заслушивания отчета обучающегося о выполнении им учебного и индивидуального плана в рамках образовательной программы два раза в год.

«Академическая задолженность» - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

«Рейтинговая оценка» - количественная оценка выполнения обучающимся требований учебного и индивидуального плана в рамках образовательной программы.

2. Требования к обучающимся по программам аспирантуры

2.1. В процессе подготовки по программе аспирантуры обучающийся должен:

- полностью выполнить индивидуальный план;
- сдать экзамены и зачеты по модулям (дисциплинам), предусмотренные общей образовательной программой и учебным планом подготовки аспиранта, пройти практики, выполнить научно-исследовательскую работу, подготовить диссертацию;
- опубликовать основные научные результаты научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых научных изданиях, в т.ч. в журналах, включенных в перечень рецензируемых изданий ВАК Минобрнауки России;
- представить результаты научной (научно-исследовательской) деятельности на научных конференциях;
- завершить работу над диссертацией и представить ее в установленном порядке для прохождения итоговой аттестации (для аспирантов обучающихся в соответствии с федеральными государственными требованиями (далее - ФГТ);

- завершить научно-квафикационную работу (далее - НКР) и представить для прохождения государственной итоговой аттестации (для аспирантов, обучающихся в соответствии с федеральными государственными стандартами (далее - ФГОС).

2.2. Требования к обучающимся по программам аспирантуры на 1 году обучения:

а) аспирант совместно с научным руководителем оформляет индивидуальный план научной деятельности (тематическую карту НИР), предусматривающий осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации по выбранной теме;

б) аспирантом осуществляется работа с научной литературой;

в) аспирант участвует в научных конференциях с докладами по теме диссертации;

г) аспирант сдает экзамены и зачеты согласно общей образовательной программе;

д) аспирант подготавливает публикации по результатам осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

е) аспирант проходит промежуточную аттестацию два раза в год;

ж) на промежуточной годовой аттестации за 1 курс аспирант должен представить:

- главы (материалы) диссертации «Обзор литературы», «Материалы и методы».

2.3. Требования к обучающимся по программам аспирантуры на 2 (3 - не выпускном) году обучения:

а) аспирант сдает экзамены и зачеты согласно общей образовательной программе;

б) аспирант проводит научные исследования по теме диссертации, анализ и обработку научных данных;

в) аспирант участвует в научных конференциях с докладами по теме диссертации;

г) аспирант подготавливает публикации по результатам осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

д) аспирант проходит промежуточную аттестацию два раза в год;

е) на промежуточной полугодовой аттестации за 3 семестр 2 курса аспирант должен представить:

- не менее одной статьи (опубликованной или поданной в печать в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях), посвященной результатам собственных научных исследований;

ж) на промежуточной годовой аттестации за 2 (3 - не выпускной) курс аспирант должен представить:

- не менее одной статьи (опубликованной или поданной в печать в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях), посвященной результатам собственных научных исследований;

- главы (материалы) диссертации «Результаты исследований».

2.4. Требования к обучающимся по программам аспирантуры на выпускном 3 (4) году обучения:

а) аспирант сдает экзамены и зачеты согласно общей образовательной программе;

б) аспирант завершает работу над научными исследованиями, внедрением результатов исследования по теме диссертации;

в) аспирант участвует в научных конференциях с докладами по теме диссертации;

г) аспирант подготавливает публикации по результатам осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

д) аспирант выступает с докладами о промежуточных итогах научной работы на заседаниях ученого совета/проблемной комиссии;

е) аспирант проходит промежуточную аттестацию два раза в год;

ж) на промежуточной годовой аттестации за выпускной 3 (4) курс аспирант должен представить:

- не менее одной статьи (опубликованной или поданной в печать в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях), посвященной результатам собственных научных исследований;

- рукопись диссертации для прохождения итоговой аттестации (для аспирантов обучающихся в соответствии с ФГТ;

- текст НКР для прохождения государственной итоговой аттестации (для аспирантов, обучающихся по ФГОС).

3. Промежуточная аттестация

3.1. Срок прохождения промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с графиком учебного плана общей образовательной программы.

3.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией аспирантов, проводимой в форме собеседования, отчета аспиранта о проделанной работе.

3.3. Аспиранты обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.4. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Центром в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.5. Для проведения промежуточной аттестации создается комиссия (далее – аттестационная комиссия) из числа сотрудников Центра, в том числе относящихся к профессорско-преподавательскому составу или являющимися научными работниками Центра, имеющих ученое звание или ученую степень.

3.6. Взимание платы с аспирантов за прохождение промежуточной аттестации не допускается.

3.7. Аспиранты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

3.8. По результатам промежуточной аттестации, обучающимся, успешно освоившим программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, назначается выплата государственной стипендии за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация аспирантов проводится в учебном отделе Центра два раза в год: по результатам первого полугодия учебного года и по итогам учебного года.

4.2. Основным документом, в котором планируется работа аспиранта и отражается отчет о выполненной работе с ежегодным определением рейтинговой оценки, является индивидуальный план аспиранта.

4.3. На промежуточной аттестации заслушивается отчет аспиранта о выполненной работе согласно учебному и индивидуальному плану за отчетный период.

Отчет сопровождается презентацией, оформленной по плану:

1) наименование научной темы, Ф.И.О аспиранта, Ф.И.О научного руководителя, специальность аспирантуры, курс;

2) выполнение учебного плана (образовательный компонент);

3) выполнение аспирантом плана научной работы:

- выполнение этапов исследования в соответствии с тематической картой (научным планом);

- написание текста диссертации (план подготовки диссертации на весь период обучения, фактическое количество написанных глав (разделов) на текущую дату);

- научные публикации (в том числе в изданиях из списка ВАК);

- выступления с докладами на научных конференциях, съездах, конгрессах и пр.;

- изобретательская деятельность (патенты, рационализаторские предложения);

4) дипломы, именные стипендии, гранты, иные награды и достижения;

5) сложности, проблемы, спорные вопросы научной работы, иное.

4.4. Учет работы аспиранта в течение года осуществляется научным руководителем. Во время промежуточной аттестации аспиранта научный руководитель в индивидуальном плане дает общую характеристику его работы за полугодие/за год и заполняет рейтинг аспиранта (Приложение 1).

4.4.1. Рейтинг аспиранта – это оценка результатов учебной, научно-исследовательской, общественной и иной деятельности аспиранта, учитывающая его достижения в этих видах деятельности. В результате рейтинговой оценки каждый аспирант имеет индивидуальный числовой показатель своих достижений.

4.4.2. Рейтинговые баллы назначаются аспиранту в том случае, если результаты деятельности были получены в полугодии, предшествующем промежуточной аттестации, и подтверждены соответствующими документами в портфолио аспиранта.

4.5. По итогам промежуточной аттестации аспирантов аттестационная комиссия утверждает результаты аспирантов и принимает решение об успешном прохождении аспирантами промежуточной аттестации, которое оформляется протоколом.

4.5.1. По результатам промежуточной аттестации аспирант является:

- аттестованным – полностью выполнены требования учебного и индивидуального плана, набрано количество рейтинговых баллов, соответствующее среднему и выше;

- условно аттестованным – не полностью выполнены требования учебного и индивидуального плана, набрано количество рейтинговых баллов меньше среднего, имеется академическая задолженность за отчетный период;

- не аттестованным – не выполнены требования учебного и индивидуального плана.

4.6. Аспиранты, не ликвидировавшие академическую задолженность и не аттестованные по итогам промежуточной аттестации, в установленные сроки отчисляются приказом руководителя Центра.

4.7. Требования к проведению промежуточной аттестации и рейтинговой оценке аспирантов распространяется на аспирантов обучающихся как на бюджетной, так и на платной основе.

4.8. Центр вправе применять дистанционные образовательные технологии при проведении промежуточной аттестации аспирантов. При этом Центр обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

4.8.1. Решение о проведении промежуточной аттестации аспирантов с применением дистанционных образовательных технологий (в режиме видеоконференции) принимается и утверждается приказом руководителя Центра.

4.8.2. Идентификация личности обучающегося осуществляется через предъявление им для обозрения членам аттестационной комиссии паспорта, позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи.

4.8.3. Промежуточная аттестация аспирантов с применением дистанционных образовательных технологий проводится в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом технической возможности поддержания непрерывной видеоконференцсвязи.

5. Государственная итоговая аттестация

5.1. Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта и установление уровня подготовки аспиранта к выполнению профессиональных задач.

5.2. К государственным аттестационным испытаниям, входящим в состав ГИА, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

При условии успешного прохождения всех установленных видов государственных аттестационных испытаний, аспиранту присваивается квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь» и выдается диплом государственного образца о высшем образовании (диплом об окончании аспирантуры).

5.3. ГИА обучающихся в Центре проводится в форме:

- государственного экзамена;
- представление научного доклада (далее - защита) НКР.

5.4. Темы НКР определяются на первом году обучения в аспирантуре. Для подготовки НКР аспиранту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. НКР аспирантов подлежат рецензированию в установленном Центром порядке.

5.5. Программы государственных экзаменов, условия, сроки и критерии оценки выполнения НКР устанавливаются учебным отделом Центра.

5.6. Государственные аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспиранта.

6. Государственная экзаменационная комиссия

6.1. Для проведения ГИА в Центре по каждой основной образовательной программе высшего профессионального образования создаются государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК), которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

Комиссии создаются в Центре по каждому направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

6.2. Основными функциями ГЭК являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования и уровня его подготовки;
- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче аспиранту соответствующего диплома государственного образца о высшем образовании (диплома об окончании аспирантуры);
- представление рекомендаций (отчетов о работе ГЭК), направленных на совершенствование подготовки аспирантов, на основании результатов работы ГЭК.

6.3. Председатели ГЭК утверждаются не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА, Минздравом России по представлению Центра из числа лиц, не работающих в Центре, и имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

6.4. Председатели ГЭК организуют и контролируют деятельность ГЭК, проводят заседания ГЭК, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.

6.5. ГЭК состоит не менее чем из 5 человек, которые являются представителями работодателей или органов государственной власти Курганской области, лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Центра или иных организаций, научными работниками Центра или иных организаций, имеющими ученое звание или ученую степень или государственное почетное звание.

6.6. Центр утверждает составы ГЭК не позднее чем за 1 месяц до даты начала ГИА. ГЭК действуют в течение одного календарного года.

6.7. Основной формой деятельности ГЭК являются заседания. Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей ГЭК.

Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов, при равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

6.8. Решения, принятые ГЭК, оформляются протоколами (Приложение 2, 3, 4).

Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем и секретарем. Протоколы заседаний ГЭК хранятся в архиве Центра.

Отчеты о работе ГЭК (Приложение 5) подписываются председателем и хранятся в архиве Центра.

7. Порядок проведения ГИА

7.1. Порядок проведения государственных аттестационных испытаний доводится до сведения аспирантов всех форм обучения не позднее чем за полгода до начала ГИА. Аспиранты обеспечиваются программами государственных экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

Сроки проведения ГИА определяются графиком учебного плана общей образовательной программы.

7.2. Государственный экзамен является обязательным государственным аттестационным испытанием ГИА аспирантов и проводится по дисциплинам (модулям) образовательной программы, результаты освоения которых имеют значение для профессиональной деятельности аспирантов, в том числе для преподавательского и научного видов деятельности.

7.2.1. Государственный экзамен по направлению подготовки проводится в устной форме по билетам, составленным в полном соответствии с утвержденными образовательными программами аспирантуры.

Комплекты билетов для государственного экзамена утверждаются руководителем Центра не позднее чем за месяц до фактического начала ГИА.

7.2.2. Члены ГЭК выставляют оценки за ответы аспиранта по каждому вопросу билета. На заседании ГЭК обсуждается характер ответов аспиранта и выставляется согласованная итоговая оценка.

7.3. Защита НКР – обязательная форма государственного аттестационного испытания, проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

7.3.1. Для выступления об основных результатах подготовленной НКР аспиранту предоставляется 15-20 мин.

В ходе доклада аспирант кратко:

- обосновывает актуальность темы проведенного исследования;
- характеризует степень разработанности темы исследования;
- называет объект, предмет, цель и задачи исследования;
- представляет научную новизну исследования;
- показывает теоретическую и практическую значимость работы;
- обосновывает методологию и методы исследования;
- излагает положения, раскрывающие основные результаты исследования, отражает свое личное участие в получении результатов;
- обосновывает степень достоверности проведенных исследований;
- представляет результаты апробации результатов исследования.

7.3.2. Защита НКР обязательно сопровождается презентацией. При выборе формата необходимо обеспечить комфортную читаемость содержания листа.

Содержание и расположение графиков, таблиц, диаграмм и другого презентационного материала согласовываются аспирантом с научным руководителем. Листы имеют нумерацию в соответствии с последовательностью разделов проекта.

7.3.3. По окончании научного доклада аспирант отвечает на вопросы членов ГЭК.

7.3.4. Научный руководитель выступает с характеристикой личностных и профессиональных качеств аспиранта. Затем выступают рецензенты (в случае отсутствия рецензентов по уважительной причине рецензии озвучиваются председателем или секретарем ГЭК).

7.3.5. После указанных выступлений аспирант отвечает на вопросы членов ГЭК и замечания, приведенные в рецензии.

7.3.6. Результаты защиты НКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК, решение ГЭК принимается и оформляется протоколом.

7.4. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

7.5. Решение об успешном прохождении аспирантами ГИА принимается по итогам государственных аттестационных испытаний на заседании ГЭК и оформляется протоколом.

7.6. Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи обучающемуся документа государственного образца о высшем образовании и о квалификации.

7.7. Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов) вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

Обучающийся должен представить в Центр документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

7.8. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 5.7 настоящего Положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Центра с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

7.9. Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Центре на период времени, установленный Центром, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

7.10. Центр вправе применять дистанционные образовательные технологии при проведении государственных аттестационных испытаний. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий организация обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

7.10.1. Решение о проведении ГИА аспирантов с применением дистанционных образовательных технологий (в режиме видеоконференции) принимается и утверждается приказом руководителя Центра.

7.10.2. Идентификация личности обучающегося, проходящего государственное аттестационное испытание, осуществляется через предъявление им для обозрения членам ГЭК паспорта, позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи.

7.10.3. ГИА аспирантов с применением дистанционных образовательных технологий проводится в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом технической возможности поддержания непрерывной видеоконференцсвязи.

7.10.4. В протоколах заседаний ГЭК по приему государственных аттестационных испытаний фиксируется факт проведения ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

8. Критерии оценивания аспирантов

8.1. Оценивание ответа аспиранта на государственном экзамене осуществляется по следующим критериям.

Отметка **«неудовлетворительно»** ставится если:

- при ответе обнаруживается отсутствие владением материалом в объеме изучаемой программы;
- при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей не используются материалы современных источников;
- представление профессиональной деятельности не рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики организации;
- при ответе на вопросы не дается трактовка основных понятий, при их употреблении не указывается авторство;
- ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение.

Отметка **«удовлетворительно»** ставится если:

- в ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов недостаточно анализируются основные противоречия и проблемы;
- при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описания профессиональной деятельности недостаточно используются материалы современных пособий и первоисточников, допускаются фактические ошибки;
- представление профессиональной деятельности частично (не в полном объеме) рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики организации;
- при ответе используется терминология и дается ее определение без ссылки на авторов (теоретиков и практиков);
- ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, редко используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;
- личная точка зрения аспиранта носит формальный характер без умения ее обосновать и доказывать.

Отметка **«хорошо»** ставится если:

- ответы на вопросы частично носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описании профессиональной деятельности используются материалы современных пособий и первоисточников;
- при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики профессиональной деятельности, где определение того или иного понятия формулируется без знания контекста его развития в системе профессионального понятийного аппарата;
- ответы на вопрос не имеют логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;
- имеется личная точка зрения аспиранта, основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенной на лекциях, семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.

Отметка **«отлично»** ставится если:

- ответы на вопросы носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, их описании используются материалы современных учебных пособий и первоисточников;

- при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики и четко формулируется определение, основанное на понимании контекста из появления данного термина в системе понятийного аппарата;

- ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;

- ярко выражена личная точка зрения аспиранта, при обязательном владении фактическим и проблемным материалом, полученным на лекциях, практических, семинарских и в результате самостоятельной работы.

8.2. Оценка защиты НКР определяется на основе следующих показателей:

– **«отлично»:** обучающийся в полном объеме раскрыл тему НКР, уверенно представил результаты проведенного исследования, показал способность применять инструментарий социальной философии и убедительно аргументировать защищаемые положения, продемонстрировал высокий уровень сформированности компетенций. У аспиранта имеются научные публикации;

– **«хорошо»:** при защите тема работы в целом раскрыта, в основном представил результаты проведенного исследования, показал определенные способности применять инструментарий социальной философии и аргументировать защищаемые положения. При защите продемонстрирован средний уровень сформированности компетенций;

– **«удовлетворительно»:** тема работы раскрыта не в полном объеме, неубедительно представлены результаты проведенного исследования, показаны слабые способности по применению знаний в области социальной философии и аргументации защищаемых положений. Исследовательская часть выполнена недостаточно тщательно. При защите продемонстрирован низкий уровень сформированности компетенций;

– **«неудовлетворительно»:** если не соблюдены все основные требования, предъявляемые к НКР, а автор не может защитить полученные результаты и аргументированно ответить на вопросы оппонентов. Компетенции не сформированы.

9. Порядок изменения и дополнения настоящего положения

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по научной работе, к.б.н. Е.Н. Овчинников

Заместитель директора по образованию и взаимодействию с регионами, д.м.н. С.О. Рябых

Руководитель юридического отдела М.А. Шибаева

Начальник отдела кадров И.В. Носкова

Руководитель учебного отдела, д.м.н. Ю.П. Солдатов

Приложение 1

Рейтинг аспиранта

№ п/п	Показатели	Единица измерения	1 год	2 год	3 и 4 год
1	Посещение советов, проблемных комиссий, планерок	%	до 100	до 100	до 100
2	Сдача экзаменов и зачетов	средний балл	до 5	до 5	до 5
3	Выступление с докладами на конференциях (1 доклакд): Местного уровня Региональных Российских международной	баллы 10 15 20 25	10xn* 15xn* 20xn* 25xn*	10xn* 15xn* 20xn* 25xn*	10xn* 15xn* 20xn* 25xn*
4	Публикации 1 статья в журнале без индексов 1 статья в журналах списка ВАК 1 статья в иностранных изданиях Монографии (соавторство)	баллы 5 10 20 30	5xn* 10xn* 20xn* 30xn*	5xn* 10xn* 20xn* 30xn*	5xn* 10xn* 20xn* 30xn*
5	Изобретательная деятельность (получение приоритетной справки)	10 баллов	10xn*	10xn*	10xn*
6	Рационализаторские предложения	2 балла	2xn*	2xn*	2xn*
7	Награды (дипломы)	10 баллов	10xn*	10xn*	10xn*
8	Именная стипендия	50 баллов	50xn*	50xn*	50xn*
9	Гранты по НКР (участие)	20 Баллов	20xn*	20xn*	20xn*
10	Написание НКР	% от планового	до 100	до 100	до 100
Дополнительные					
11	Участие в мероприятиях Центра	10 баллов	10xn*	10xn*	10xn*
12	Общие качества (по характеристике научного руководителя)	Учитываются индивидуально	до 30	до 30	до 30
ОБЩАЯ СУММА БАЛЛОВ:					

Научный руководитель И.О. Фамилия

Руководитель учебного отдела И.О. Фамилия

Приложение 2

Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр травматологии и ортопедии имени академика Г.А. Илизарова» Министерства здравоохранения
Российской Федерации

П Р О Т О К О Л № _____
от «____»_____20 г.

заседания государственной экзаменационной комиссии по
приему государственного экзамена

Шифр, направление: _____
Шифр, направленность: _____
Ф.И.О. аспиранта:_____

Председатель:
_____
Секретарь комиссии:
_____
Члены комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. …

Билет №_____ Оценка (прописью)

1. _____
_____
_____ _____

2. _____
_____
_____ _____

3. _____
_____
_____ _____

Дополнительные вопросы Оценка (прописью)

1.

_____
_____
_____ _____

2. _____
_____
_____ _____

3. _____
_____
_____ _____

Итоговая оценка _____

Состав экзаменационной комиссии утвержден приказом директора ФГБУ «НМИЦ ТО имени академика Г.А. Илизарова» Минздрава России « » _____ 20 г. №_____

Председатель ГЭК: _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Секретарь ГЭК: _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Члены ГЭК: _____ И.О. Фамилия
(подпись)

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

Приложение 3

Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр травматологии и ортопедии имени академика Г.А. Илизарова» Министерства здравоохранения
Российской Федерации

П Р О Т О К О Л № _____

« ____ » _____20___ г. с ___ час. ___ мин. до ___ час. ___ мин.

заседания государственной экзаменационной комиссии
по защите научно-квалификационной работы

Шифр, направление: _____
Шифр, направленность: _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:
Председатель:
_____
Секретарь комиссии:
_____
Члены комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4.…

СЛУШАЛИ:
Аспиранта_____
представившего(ую) к защите научно-квалификационную работу на тему_____
_____

Научный руководитель_____

В ГЭК представлены следующие материалы:
1. Текст научно-квалификационной работы на_____страницах.
2. Отзыв научного руководителя_____
3. Рецензии _____
_____
(ф.и.о. рецензентов в родительном падеже)

После выступления аспиранту заданы следующие дополнительные вопросы:

Оценка
(прописью)

1. _____
_____
_____ _____

2. _____
_____
_____ _____

3. _____
_____
_____ _____

Особые мнения членов комиссии:_____
_____
_____
_____
_____

РЕШЕНИЕ:

Признать, что аспирант_____

выполнил(а) и защитил(а) научно-квалификационную работу с оценкой:

_____(_____)

Председатель ГЭК: _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Секретарь ГЭК: _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Члены ГЭК: _____ И.О. Фамилия
(подпись)

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

Приложение 4

Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр травматологии и ортопедии имени академика Г.А. Илизарова» Министерства здравоохранения
Российской Федерации

П Р О Т О К О Л № _____
от «___»_____20 г.

итогового заседания государственной экзаменационной комиссии по присвоению квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь» обучающимся, прошедшим обучение по основной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Шифр, направление: _____
Шифр, направленность: _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:
Председатель:
_____
Секретарь комиссии:
_____
Члены комиссии:
1. _____
2. _____
3. _____
4.…

СЛУШАЛИ:

_____ о присвоении квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь» выпускникам, прошедшим обучение по основной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре и прошедшим государственную итоговую аттестацию.

ПОСТАНОВИЛИ:
1. Признать, что аспиранты:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество аспиранта	Защита научно-квалификационной работы	Государственный экзамен
1			
2			

Успешно прошли государственные аттестационные испытания с положительными оценками.
2. Признать, что аспиранты:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество аспиранта	Защита научно-	Государственный

		квалификационной работы	экзамен
1			
2			

Не прошли государственные аттестационные испытания с положительными оценками.

РЕШЕНИЕ:

Присвоить квалификацию «Исследователь. Преподаватель-исследователь» и выдать документы об образовании и (или) о квалификации по направлению

_____

следующим аспирантам:

1. _____
2. _____

Председатель ГЭК: _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Секретарь ГЭК: _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Члены ГЭК: _____ И.О. Фамилия
(подпись)

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр травматологии и ортопедии имени академика Г.А. Илизарова» Министерства здравоохранения
Российской Федерации

ОТЧЕТ

о работе государственной экзаменационной комиссии

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно – педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации
Шифр, направление: _____
Шифр, направленность: _____

ГЭК в составе:

Председатель:
_____
Секретарь комиссии:
_____
Члены комиссии:
1. _____
2. _____
3. _____
4.…

Сроки работы ГЭК:_____
Количество аспирантов, прошедших ГИА:_____
Результаты защиты научно-квалификационных работ (НКР). Соответствие тематики НКР и их актуальность современному состоянию науки, техники, технологии, экономики, экологии, а так же социально – экономическим проблемам предприятий, организаций, регионов:_____
_____
_____
_____
_____
_____
Качество выполнения НКР_____
_____
_____
_____
Кем осуществлялось рецензирование НКР_____

_____
_____
_____
_____
_____

Недостатки в подготовке аспирантов по отдельным дисциплинам_____
_____
_____
_____
_____

Рекомендации по дальнейшему совершенствованию подготовки аспирантов_____
_____
_____
_____

Дополнительные сведения по усмотрению председателя ГЭК_____
_____
_____
_____
_____

Председатель ГЭК _____ _____
(звание, должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

« » 20 г.

к Положению
о промежуточной и государственной итоговой аттестации аспирантов

ЛИСТ внесения изменений

Дата	Раздел (пункт)	Основание для изменения	Должность лица, внесшего изменения
19.02.2024	Пункт 2.4. раздела 2 «Требования к обучающимся по программам аспирантуры» дополнить абзацем: «- представление докладов о промежуточных итогах научной работы на заседаниях ученого совета/проблемной комиссии;».	Приказ № 75 от 19.02.2024 г.	заведующий учебным отделом Солдатов Ю.П.
19.02.2024	Пункт 4.3. раздела 4 «Порядок проведения промежуточной аттестации» изложить в следующей редакции: «4.3. На промежуточной аттестации заслушивается отчет аспиранта о выполненной работе согласно учебному и индивидуальному плану за отчетный период. Отчет сопровождается презентацией, оформленной по плану: 1) наименование научной темы, Ф.И.О аспиранта, Ф.И.О научного руководителя, специальность аспирантуры, курс; 2) выполнение учебного плана (образовательный компонент); 3) выполнение аспирантом плана научной работы: - выполнение этапов исследования в соответствии с тематической картой (научным планом); - написание текста диссертации (план подготовки диссертации на весь период обучения, фактическое количество написанных глав (разделов) на текущую дату); - научные публикации (в том числе в изданиях из списка ВАК); - выступления с докладами на научных конференциях, съездах, конгрессах и пр.; - изобретательская деятельность (патенты, рационализаторские предложения); 4) дипломы, именные стипендии, гранты, иные награды и достижения; 5) сложности, проблемы, спорные вопросы научной работы, иное.»	Приказ № 75 от 19.02.2024 г.	заведующий учебным отделом Солдатов Ю.П.
11.03.2024	2.1. В процессе подготовки по программе аспирантуры обучающийся должен: - полностью выполнить индивидуальный план; - сдать экзамены и зачеты по модулям (дисциплинам), предусмотренные общей образовательной программой и учебным планом подготовки аспиранта, пройти практики, выполнить научно-исследовательскую работу, подготовить диссертацию;	Приказ № 105 от 11.03.2024	и.о. заведующего учебным отделом Дьячков К.А.

	- опубликовать основные научные результаты научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых научных изданиях, в т.ч. в журналах, включенных в перечень рецензируемых изданий ВАК Минобрнауки России; - представить результаты научной (научно-исследовательской) деятельности на научных конференциях; - завершить работу над диссертацией и представить ее в установленном порядке для прохождения итоговой аттестации (для аспирантов обучающихся в соответствии с федеральными государственными требованиями (далее - ФГТ); - завершить научно-квафикационную работу (далее - НКР) и представить для прохождения государственной итоговой аттестации (для аспирантов, обучающихся в соответствии с федеральными государственными стандартами (далее - ФГОС). 2.2. <u>Требования к обучающимся по программам аспирантуры на 1 году обучения:</u> а) аспирант совместно с научным руководителем оформляет индивидуальный план научной деятельности (тематическую карту НИР), предусматривающий осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации по выбранной теме; б) аспирантом осуществляется работа с научной литературой; в) аспирант участвует в научных конференциях с докладами по теме диссертации; г) аспирант сдает экзамены и зачеты согласно общей образовательной программе; д) аспирант подготавливает публикации по результатам осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях; е) аспирант проходит промежуточную аттестацию два раза в год; ж) на промежуточной годовой аттестации за 1 курс аспирант должен представить: - главы (материалы) диссертации «Обзор литературы», «Материалы и методы». 2.3. <u>Требования к обучающимся по программам аспирантуры на 2 (3 - не выпускном) году обучения:</u> а) аспирант сдает экзамены и зачеты согласно общей образовательной программе; б) аспирант проводит научные исследования по теме диссертации, анализ и обработку научных данных; в) аспирант участвует в научных конференциях с докладами по теме диссертации; г) аспирант подготавливает публикации по результатам осуществления научной (научно-исследовательской)		

	деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях; д) аспирант проходит промежуточную аттестацию два раза в год; е) на промежуточной полугодовой аттестации за 3 семестр 2 курса аспирант должен представить: - не менее одной статьи (опубликованной или поданной в печать в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях), посвященной результатам собственных научных исследований; ж) на промежуточной годовой аттестации за 2 (3 - не выпускной) курс аспирант должен представить: - не менее одной статьи (опубликованной или поданной в печать в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях), посвященной результатам собственных научных исследований; - главы (материалы) диссертации «Результаты исследований». 2.4. <u>Требования к обучающимся по программам аспирантуры на выпускном 3 (4) году обучения:</u> а) аспирант сдает экзамены и зачеты согласно общей образовательной программе; б) аспирант завершает работу над научными исследованиями, внедрением результатов исследования по теме диссертации; в) аспирант участвует в научных конференциях с докладами по теме диссертации; г) аспирант подготавливает публикации по результатам осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях; д) аспирант выступает с докладами о промежуточных итогах научной работы на заседаниях ученого совета/проблемной комиссии; е) аспирант проходит промежуточную аттестацию два раза в год; ж) на промежуточной годовой аттестации за выпускной 3 (4) курс аспирант должен представить: - не менее одной статьи (опубликованной или поданной в печать в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях), посвященной результатам собственных научных исследований; - рукопись диссертации для прохождения итоговой аттестации (для аспирантов обучающихся в соответствии с ФГТ; - текст НКР для прохождения государственной итоговой аттестации (для аспирантов, обучающихся по ФГОС).		